**42.** [**Cấp phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài đặt tại địa bàn tỉnh**](http://www.haugiang.gov.vn/Portal/Data/Sites/1/GalleryImages/Thu%20Tuc%20Hanh%20Chinh%20DA30/Cap%20Tinh/Anh%20Tan/CONG%20BO%20CHINH%20THUC/SO%20VHTTDL/SO%20VAN%20HOA%20TT%20%26%20DL/11.%20Th%E1%BA%A9m%20%C4%91%E1%BB%8Bnh%20h%E1%BB%93%20s%C6%A1%20c%E1%BA%A5p%20ph%C3%A9p%20th%C3%A0nh%20l%E1%BA%ADp%20V%C4%83n%20ph%C3%B2ng%20%C4%91%E1%BA%A1i%20di%E1%BB%87n%20.doc)

**a) Trình tự thực hiện:**

- Doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện đến Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh nơi đặt Văn phòng đại diện.

- Trong thời hạn 07 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện và gửi bản sao giấy phép đó đến Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ, trong thời gian 03 ngày, kể từ ngày nhận hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh gửi văn bản yêu cầu doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ.

**b) Cách thức thực hiện:** Trực tiếp Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh.

**c) Thành phần, số lượng hồ sơ:**

- Thành phần hồ sơ:

(1) Đơn đề nghị cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện do người đại diện có thẩm quyền của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài ký theo mẫu do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định;

(2) Bản sao giấy đăng ký kinh doanh hoặc các giấy tờ có giá trị tương đương của doanh nghiệp nước ngoài được cơ quan có thẩm quyền nơi doanh nghiệp thành lập hoặc đăng ký kinh doanh xác nhận;

(3) Báo cáo tài chính có kiểm toán hoặc các tài liệu khác có giá trị tương đương chứng minh được sự tồn tại và hoạt động của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài trong năm tài chính gần nhất;

(4) Các giấy tờ quy định tại Điểm 2 và Điểm 3 nêu trên phải dịch ra tiếng Việt và được cơ quan đại diện ngoại giao, cơ quan lãnh sự của Việt Nam ở nước ngoài chứng thực và thực hiện việc hợp pháp hóa lãnh sự theo quy định của pháp luật Việt Nam.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

**d) Thời hạn giải quyết:**07 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

**đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài, người đại diện có thẩm quyền của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài.

**e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:** Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

**g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Giấy phép

**h) Lệ phí:** 3.000.000 đồng/Giấy phép.

**i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

- Đơn đề nghị cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài (Mẫu số 06 ban hành kèm theo Thông tư số 10/2013/TT-BVHTTDL ngày 06/12/2013 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch).

**k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có):**Không

**l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Điều 41 của Luật quảng cáo ngày 21 tháng 6 năm 2012.

- Điều 20 của Nghị định 181/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Quảng cáo.

- Thông tư số 10/2013/TT-BVHTTDL ngày 06/12/2013 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết và hướng dẫn thực hiện một số điều của Luật Quảng cáo và Nghị định số 181/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Quảng cáo.

- Thông tư số 165/2016/TT-BTC ngày 25 tháng 10 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam.

- Nghị định số 11/2019/NĐ-CP ngày 30/01/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định có quy định thủ tục hành chính liên quan đến yêu cầu nộp bản sao giấy tờ có công chứng, chứng thực thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**Mẫu số 6**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 10/2013/TT-BVHTTDL ngày 06 tháng 12 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

*Địa điểm, ngày… tháng …năm…*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP THÀNH LẬP VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN CỦA DOANH NGHIỆP QUẢNG CÁO NƯỚC NGOÀI**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố.................

Tên doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài: (ghi bằng chữ in hoa, tên trên Giấy phép thành lập/đăng ký kinh doanh):....................................................................

Tên doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài viết tắt (nếu có):.............................

Địa chỉ trụ sở chính: (địa chỉ trên Giấy phép thành lập/đăng ký kinh doanh):……

Giấy phép thành lập/đăng ký kinh doanh số:.................................................

Do:...................................cấp ngày......tháng.......năm.....tại............................

Lĩnh vực hoạt động chính:...........................................................................

Vốn điều lệ:..................................................................................................

Số tài khoản:...................................... tại Ngân hàng:...................................

Điện thoại:...................................... Fax: .........................................................

Email:....................................... Website: (nếu có)....................................

Đại diện theo pháp luật: (đại diện có thẩm quyền)

Họ và tên:..................................................................................................

Chức vụ:...................................................................................................

Quốc tịch:...............................................................................................

Tóm tắt quá trình hoạt động của doanh nghiệp:............................................

**Đề nghị cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam với nội dung cụ thể như sau:**

Tên Văn phòng đại diện: ........................................................................

Tên viết tắt: (nếu có)...................................................................................

Tên giao dịch bằng tiếng Anh: .............................................................

Địa điểm đặt trụ sở Văn phòng đại diện:(ghi rõ số nhà, đường/phố, phường/xã, quận/huyện, tỉnh/thành phố)..................................................................................

Nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện: (nêu cụ thể lĩnh vực hoạt động).......................................................................................................................

Người đứng đầu Văn phòng đại diện:

- Họ và tên:.....................................................Giới tính:...................................

- Quốc tịch:.....................................................................................................

- Số hộ chiếu/Chứng minh nhân dân:.............................................................

- Do:..............................cấp ngày.......tháng......năm…….... tại.................

**Chúng tôi xin cam kết:**

1. Chịu trách nhiệm hoàn toàn về sự trung thực và sự chính xác của nội dung đơn đề nghị và hồ sơ kèm theo.

2. Chấp hành nghiêm chỉnh mọi quy định của pháp luật Việt Nam có liên quan.

**Tài liệu gửi kèm bao gồm:**Các giấy tờ quy định tại Khoản 1 Điều 20 của Nghị định số 181/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Đại diện có thẩm quyền của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài***(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)* |